

Till deltagare i referensgrupp till ett Fjärrsynsprojekt

Referensgruppen till ett projekt i Fjärrsyn bidrar med expertkunskap genom att granska och bedöma idéer och resultat som kommer fram i projektet. Referensgruppen är branschens stöd till och kontakt med projektet och ska följa forsknings- och utredningsarbetet under hela projektiden.

Referensgruppen utgör en förstärkning till projektet, men också till det arbete som görs i Fjärrsyns programråd och i Svensk Fjärrvärmes expertråd.

Den som sitter med i en referensgrupp erhåller ingen ekonomisk ersättning. Drivkraften att vara med bör i stället vara en vilja att bidra till branschens utveckling, en önskan att utöka sitt nätverk, att bredda eller fördjupa sitt kunnande eller att få en djupare insikt i ett specifikt forskningsprojekt.

Genom att följa projektet och kontrollera att projektplan och kommunikationsplan följs säkras projektets kvalitet. Det går också snabbare för Fjärrsyns parter att godkänna projektet när slutrapporteringen är gjord.

Gruppens sammansättning

Referensgruppen består av representanter för Svensk Fjärrvärmes medlemsföretag och andra relevanta aktörer. Deltagarna utses av Fjärrsyn med hjälp av kontaktpersonen på Svensk Fjärrvärme.

Uppgifter och åtaganden

Referensgruppen har en rådgivande funktion och ansvarar för att:

- Precisera arbetet i projektet och kontrollera att arbetet sker i enlighet med projekthandlingarna, och Fjärrsyns vision, mål och programbeskrivning.
- Om avvikelser upptäcks ska detta omgående rapporteras till projektets kontaktperson på Svensk Fjärrvärme.
- Bidra med bransch- och expertkunnande genom att ge råd och anvisningar till nytta för projektet.
- Påtala behov av ändrad inriktning eller andra förändringar av projektet. Beslut om förändringar fattas av Fjärrsyns parter.
- Ge stöd och idéer som ökar projektets kommunikation och relation med branschen och samhället i övrigt.
- Bidra med synpunkter på hur resultaten från projektet ska implementeras alternativt vad som krävs för att resultaten ska kunna användas.
- Granska eventuella delrapporter samt slutrapporten dels innehållsmässigt och mot projektplanen dels mot Fjärrsyns bestämmelser för rapporter. Rapporten ska alltid slutligt bedömas av minst ett av Svensk Fjärrvärmes expertråd.

Övrigt ansvar

Referensgruppens ordförande beslutar tillsammans med projektledaren om datum för möten och leder referensgruppens möten. Projektledaren ansvarar för sekreterarfunktionen under referensgruppens möten och fungerar på uppdrag av ordföranden som sammankallande.

Projektrapportering sker i huvudsak till projektets referensgrupp. I referensgruppen ska ingå en kontaktperson från relevant expertråd i Svensk Fjärrvärme med ansvar för återkoppling till rådet.

Referensgruppen har inte befogenheter att fatta beslut som avviker från planen, påverkar projektets kostnadsram eller tidplan. Det innebär också att projektledaren inte kan hänföra kostnadsöverskridanden eller förseningar till referensgruppen.

Kostnader

Kostnader för referensgruppsmöten, till exempel lokal, telefonmöteskostnader, kaffe och mat ingår i projektbudgeten. Referensgruppens deltagare står för sina egna resekostnader och egen tid.

Möten, dokumentation och kvalitetssäkring

Fjärrsyn kommer att tillhandahålla en webbplattform för projektet uppföljning så att du som projektdeltagare på ett enkelt sätt ska kunna följa projektet utan betungande egen administration.

Fjärrsyn ställer krav på projekten att inför mötena distribuera ett skriftligt material till referensgruppens deltagare och projektets kontaktperson från Fjärrsyn. Materialet ska visa vilka resultat man hittills nått i projektet.

Vid mötena ska projektet redogöra för projektläget och planen framåt. Deltagarna ska ges möjlighet att diskutera och ge input. Mötena ska dokumenteras.

Efter mötena ska minnesanteckningar distribueras till deltagarna i referensgruppen och kontaktpersonen från Fjärrsyn.

Dokumentationen utgör en viktig del i kvalitetssäkringen av projekten och därför knyts faktureringen i projekten till denna.